



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกคอน โทร. ๐๔๒-๔๔๓๑๕๗

ที่ นค ๗๓๗๐๑/๗๕๘

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโคกคอน

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ได้ดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลตามนโยบายการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล และแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ -๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกคอน และต้องรายงานให้คณะผู้บริหารทราบ นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกคอน จึงขอรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ที่ได้ดำเนินงานเสร็จสิ้นไปแล้ว รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางพัชรินทร์ ชัยเวทย์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาวอุมาพร ณ หนองคาย)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายไพโรจน์ หอมเหล็ก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกคอน

-รับทราบ

(นายคำดี จันทะเกษ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกคอน



รายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกคอน
อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกคอน อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ ในการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	-ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจในการกำหนดโครงสร้าง และพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน ดังนี้ ๑.ปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ -ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	๒๖ พ.ค - ๑ ส.ค.๖๘	ประกาศใช้แผนฯ ๑ ส.ค. ๖๘
๒	มีการสรรหาบุคลากรตามกรอบ อัตรากำลัง เช่น การบรรจุแต่งตั้ง กูารโอน การรับโอน และการสรรหาพนักงานจ้าง	-ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีการสรรหาบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง ดังนี้ ๑.ดำเนินการสรรหาโดยการรับโอนพนักงานส่วนตำบลมาแทนในกรอบตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรากำลัง ดังนี้ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	๑ ต.ค ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	- คำสั่ง อบต.โคกคอน ที่ ๒๗/๒๕๖๘ ลว ๓๐ ม.ค.๖๘ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานส่วน ตำบลผู้ผ่านการสรรหาให้ ดำรงตำแหน่งสายงาน บริหาร -คำสั่ง อบต.โคกคอน ที่ ๖๑/๒๕๖๘ ลว ๓ มี.ค.๖๘ เรื่อง รับโอน(ย้าย) ข้าราชการจากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นมา ดำรงตำแหน่งเป็นพนักงาน ส่วนตำบล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้ ในการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		๒. ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง มาแทนใน กรอบตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้				-คำสั่ง อบต.โคกคอน ที่ ๖๓/๒๕๖๘ ลว ๓ มี.ค.๖๘ เรื่อง รับโอน(ย้าย) พนักงาน ส่วนตำบล -คำสั่ง อบต.โคกคอน ที่ ๒๓๖/๒๕๖๘ ลว ๔ มี.ย.๖๘ เรื่อง รับโอน(ย้าย) พนักงาน ส่วนตำบล -คำสั่ง อบต.โคกคอน ที่ ๕๙๔/๒๕๖๗ ลว ๒ ธ.ค.๖๗

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้ ในการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	-ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ -จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนา และเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตาม หลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่สายงาน -หลักสูตร นักวิชาการตรวจสอบภายใน (รุ่น ๒๔)	ไม่ใช้งบประมาณ ๕๒,๐๐๐	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ ๔๓,๖๙๔	๑ ต.ค.๖๖- ๓๐ ก.ย.๖๙ ๑๔ - ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๘	
๒	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรม เพื่อพัฒนาและ เพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงาน ตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องใน ตำแหน่งหน้าที่สายงาน	-บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ทักษะและ สมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน	๓๑๖,๐๐๐	๒๐๙,๗๙๔.๙๖	๑ ต.ค. ๖๗ -๓๐ ก.ย.๖๘	
๓	ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่ การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	-ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การ บริหารส่วนตำบล โคกคอนเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านเว็บไซต์ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th https://www.localmooc.com/ และ www.khokkhonlocal.go.th	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้ ในการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๔	การประเมินพนักงานส่วน ท้องถิ่น ตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	-ดำเนินการประเมินพนักงานตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อใช้ประกอบใน การจัดส่งเข้ารับการอบรมและการเลื่อนขั้น เงินเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	-ประเมิน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๘)	-พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างได้รับการ ประเมินตาม หลักเกณฑ์ครบทุกคน

๓ การธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้ ในการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	การสร้างความก้าวหน้าในสายงาน ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	-จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘	-บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในเส้นทางความก้าวหน้าของตนเอง
๒	การพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล การบันทึกแก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	-ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR) ให้เป็นปัจจุบัน -การบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับระบบการจ่ายตรงของกองทุนหลักประกันสุขภาพ สปสช.เพื่อตอบสนองความต้องการทางด้านสุขภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘	
๓	จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	-ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนขั้นเงินเดือนและคณะกรรมการเลื่อนเงินเดือน และมีการแจ้งผลประเมินให้ทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	-แต่งตั้งปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือน มี.ค. ๖๘ ครั้งที่ ๒ ภายในเดือน ก.ย. ๖๘	-คณะกรรมการกลั่นกรองดำเนินการประชุมและได้แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบทุกคน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้ ในการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๔	จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครบทุกคน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	-ออกคำสั่งปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายใน เม.ย. ๖๘ ครั้งที่ ๒ ภายใน ต.ค. ๖๘	-บุคลากรได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนครบทุกคน
๕	ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	-มีการประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่มีผลการประเมินดีเด่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	-ประกาศรายชื่อปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายใน เม.ย. ๖๘ ครั้งที่ ๒ ภายใน ต.ค. ๖๘	-ปิดประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีผลประเมินดีเด่น เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน
๖	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร ในด้านความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากร	-ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. -กิจกรรม Big Cleaning Day -ดำเนินการจัดกิจกรรมออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘	-บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ

๔. การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้ ในการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	ส่งเสริมให้บุคลากร ยึดมั่นใน วัฒนธรรมองค์กรปฏิบัติตาม จริยธรรมขององค์การบริหาร ส่วนตำบลโคกคอนมีคุณธรรม จริยธรรมเสียสละและอุทิศตน เพื่อองค์กร	-ประกาศจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับทราบ และถือปฏิบัติ -จัดทำโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล โคกคอน	ไม่ใช้ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐	 ๙,๒๑๐	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘ ๑๕-๑๖ พ.ค.๖๘	-บุคลากรทุกท่าน ทราบและเข้าใจใน ประมวลจริยธรรม
๒	ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงาน แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการ ควบคุม กำกับ ติดตาม และ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง	-จัดทำคำสั่งแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ สำนัก/กองให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้สอดคล้องกับ แผนอัตรากำลัง	ไม่ใช้ งบประมาณ		๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	-คำสั่งแบ่งงานปัจจุบัน

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง
จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรารว่าง (ตามงบ)
๑. พนักงานส่วนท้องถิ่น	๒๖	๒๕	๒๑	๕
ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	๒	๒	๒	๐
ประเภทอำนวยการ	๗	๗	๗	๐
ประเภทวิชาการ	๘	๘	๕	๓
ประเภททั่วไป	๖	๖	๕	๑
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๐	๐	๑
ครู	๒	๒	๒	๐
๒. ลูกจ้างประจำ	๑	๑	๑	๐
๓. พนักงานจ้าง	๓๒	๒๘	๒๘	๔
รวมทั้งสิ้น	๕๙	๕๔	๕๐	๙

ปัญหาและอุปสรรค

-ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข

-ไม่มี-

การพัฒนาบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกคอน
อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. ข้าราชการ ๑๓ คน
๒. พนักงานครู ๒ คน
๔. พนักงานจ้าง ๘ ราย

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
๑	นายไพโรจน์ หอมเหล็ก	ปลัด อบต.	-อบรมปฐมนิเทศและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ -หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง การงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จังหวัดหนองคาย ม.บูรพา	๒๕-๒๘ ก.พ.๖๘ ๒๖-๒๘ ส.ค. ๖๘	
๒	นางสาวอุมาพร ฌ หนองคาย	หัวหน้าสำนักปลัด	-เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่มประสิทธิภาพวิทยากรการเลือกตั้งท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อไปทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.ปน.) -หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง การงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าคุณทหารลาดกระบังร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการเลือกตั้ง ม.บูรพา	๑๕-๑๗ ส.ค.๖๘ ๒๖-๒๘ ส.ค. ๖๘	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
๓	นายสมหมาย อาสนานี	ผู้อำนวยการกองช่าง	-หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเป็นหน่วยรับงบประมาณของ อบต. เทศบาล อบจ. พร้อมการคำนวณประกอบ ค่าของงบประมาณเงินอุดหนุน ในระบบ BBL การชี้แจงค่าของเงินอุดหนุนการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	ม. บุรพา	๘-๑๐ พ.ย.๖๗	
๔	นายธีระยุทธ อินทร์รักษา	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	-อบรมปฐมนิเทศและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ -หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเป็นหน่วยรับงบประมาณของ อบต. เทศบาล อบจ. พร้อมการคำนวณประกอบ ค่าของงบประมาณเงินอุดหนุน ในระบบ BBL การชี้แจงค่าของเงินอุดหนุนการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	จังหวัดหนองคาย ม. บุรพา	๒๕-๒๘ ก.พ.๖๘ ๘-๑๐ พ.ย.๖๗	
๕	นายศิริราช งามงอน	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	- หลักสูตรแนวทางการตรวจสอบหน้ารายงานใหม่ ของระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ เพื่อความถูกต้องและมีประสิทธิภาพในการจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพตามขั้นตอนของกรมบัญชีกลางและระเบียบฉบับใหม่ - หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง การงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ม.บุรพา ม.บุรพา	๒๐-๒๒ มี.ย.๖๘ ๒๖-๒๘ ส.ค. ๖๘	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
			-หลักสูตรผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะ พึ่งพิง (CARE MANAGER) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ -หลักสูตร (e-Learning) การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑ ก.ย.๖๘ ๖ พ.ค.๖๘	
๖	นายสมพร แก้วสีแดง	หัวหน้าฝ่ายบริหาร การศึกษา	-หลักสูตรครูผู้สอนประวัติศาสตร์ชาติไทย ครู ข	จังหวัดเลย	๒๗ เม.ย.๖๘	
๗	นางสาวนิศารัตน์ พรหมศรี	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริม สวัสดิการสังคม	-โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสำหรับสื่อสาร สร้างความตระหนักรู้ในพื้นที่เครือข่ายอาสาเพื่อ เตือนภัยในชุมชน (ครู ก)	สำนักงานส่งเสริมและ สนับสนุนวิชาการ ๕ กระทรวงการพัฒนา สังคมและความมั่นคง ของมนุษย์	๑๗-๑๘ มิ.ย.๖๘	
๘	นางสาวณภัทร์ อินทร์รักษา	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ	-หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเป็นหน่วยรับ งบประมาณของ อบต. เทศบาล อบจ. พร้อมการ คำนวณประกอบ ค่าของงบประมาณเงินอุดหนุน ในระบบ BBL การชี้แจงค่าของเงินอุดหนุนการ บริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง	ม. บุรพา	๘-๑๐ พ.ย.๖๗	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
๙	นางพัชรินทร์ ชัยเวทย์	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	-หลักสูตรระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ สำหรับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดอุดรธานี -อบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	ม.ราชภัฏเทพสตรี ม. บุรพา	๑๒-๑๔ พ.ค.๖๘ ๒๐-๒๒ มิ.ย.๖๘	
๑๐	นายศิริโชติ พจนสุนทร	นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ	-อบรมพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัย สิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้าน กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	กรมอนามัย กระทรวง สาธารณสุข	๑๐ ม.ค. ๖๘	
๑๑	นางสาวนวพร อิมเอิญ	นักวิชาการตรวจสอบ ภายในปฏิบัติการ	-หลักสูตร นักวิชาการตรวจสอบภายใน (รุ่น ๒๔)	ม.ธรรมศาสตร์ ร่วมกับ สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๑๔-๓๑ ม.ค. ๒๕๖๘	
๑๒	นายวิทวัส จิตติพิมพ์	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	-หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในการปฏิบัติงานด้าน การเงิน การคลัง การงบประมาณ และการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ม.บุรพา	๒๖-๒๘ ส.ค. ๖๘	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
๑๓	นายกิตติกรณ์ ถิ่นสำราญ	เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน	-อบรมปฐมนิเทศและพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำรงตำแหน่ง สายงานผู้บริหารที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	จังหวัดหนองคาย	๒๕-๒๘ ก.พ.๖๘	
๑๔	นางสุธาสินี สังข์วงศ์	ครู	-โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยและ สุขภาพจิตเด็กวัยเรียน “การส่งเสริม พัฒนาการเด็กปฐมวัยและการใช้คู่มือ DSPM” -โครงการอบรมการผลิตสื่อสร้างสรรค์เพื่อ ส่งเสริมกระบวนการคิดของเด็กปฐมวัย -การอบรมเชิงปฏิบัติการทดลอง วิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย -การอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยในชั้นเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย -อบรมโครงการ “การวัดและประเมินผล สำหรับเด็กปฐมวัย” -อบรมออนไลน์หลักสูตร พัฒนาศักยภาพ ผู้อำนวยการเล่น (PLAY WORKER)	โรงพยาบาลสมเด็จพระ ยุพราชท่าป่อ หน่วยพัฒนาครู รดา เทรนนิ่งแอนด์ดีเวลลอป เมนท์ หน่วยพัฒนาครู รดา เทรนนิ่งแอนด์ดีเวลลอป เมนท์ หน่วยพัฒนาครู รดา เทรนนิ่งแอนด์ดีเวลลอป เมนท์ หน่วยพัฒนาครู รดา เทรนนิ่งแอนด์ดีเวลลอป เมนท์ กรมอนามัย	๑๓ ก.พ.๖๘ ๒ ส.ค.๖๘ ๒ ส.ค.๖๘ ๓ ส.ค.๖๘ ๓ ส.ค.๖๘ ๑๙ ก.พ.๖๘	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
			<p>อบรมการใช้งานและบันทึกข้อมูลในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา และผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพร้อมเจาะลึกการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนรูปแบบ Active Learning การสร้างสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี สำหรับการจัดการเรียนการสอนเพื่อขอรับการประเมินผลงานและนำเสนอผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)</p>	ม. บุรพา	๙-๑๑ ส.ค. ๖๘	
๑๕	นางสาวสุภาพร มีวิชา	ครู	<p>-โครงการอบรมการผลิตสื่อสร้างสรรค์เพื่อส่งเสริมกระบวนการคิดของเด็กปฐมวัย</p> <p>-การอบรมเชิงปฏิบัติการทดลองวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย</p> <p>-การอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยในชั้นเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย</p> <p>-อบรมโครงการ “การวัดและประเมินผลสำหรับเด็กปฐมวัย”</p>	<p>หน่วยพัฒนาครู รดา เทรนนิ่งแอนด์ดีเวลลอป เมนท์</p> <p>หน่วยพัฒนาครู รดา เทรนนิ่งแอนด์ดีเวลลอป เมนท์</p> <p>หน่วยพัฒนาครู รดา เทรนนิ่งแอนด์ดีเวลลอป เมนท์</p> <p>หน่วยพัฒนาครู รดา เทรนนิ่งแอนด์ดีเวลลอป เมนท์</p>	<p>๒ ส.ค.๖๘</p> <p>๒ ส.ค.๖๘</p> <p>๓ ส.ค.๖๘</p> <p>๓ ส.ค.๖๘</p>	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
			อบรมการเข้าใช้งานและบันทึกข้อมูลในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา ท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่ง ครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา และ ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้าน การศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพร้อม เจาะลึกการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอน รูปแบบ Active Learning การสร้างสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยี สำหรับการจัดการเรียนการ สอนเพื่อขอรับการประเมินผลงานและนำส่ง ผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)	ม. บูรพา	๙-๑๑ ส.ค. ๖๘	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
๑๖	นางสาวลัดดา วงภูธร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	-หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในการปฏิบัติงานด้าน การเงิน การคลัง การงบประมาณ และการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ม.บูรพา	๒๖-๒๘ ส.ค. ๖๘	
๑๗	นางสาวบุญทริก ราชวงศ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน พัฒนาชุมชน	-หลักสูตร (e-Learning) ระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๖ พ.ค.๖๘	
๑๘	นางสาวทัศนีย์ รัตนสี	ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตร (e-Learning) การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๒๗ ส.ค.๖๘	
๑๙	นางพจณี เอนเกษร	ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตร (e-Learning) การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๒๗ ส.ค.๖๘	
๒๐	นางสาวยุพา เรียนพิศ	ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตร (e-Learning) การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๒๗ ส.ค.๖๘	
๒๑	นางไกลทอง นาโควงค์	ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตร (e-Learning) การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๒๗ ส.ค.๖๘	
๒๒	นายชญาฤทธิ์ บุญสาย	ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตร (e-Learning) การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๒๗ ส.ค.๖๘	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
๒๓	นางสาวสุภาพร ธรรมวงศา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	<p>-หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเป็นหน่วยรับงบประมาณของ อบต. เทศบาล อบจ. พร้อมการคำนวณประกอบ คำของงบประมาณเงินอุดหนุนในระบบ BBL การชี้แจงคำของบเงินอุดหนุนการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-อบรมการเข้าใช้งานและบันทึกข้อมูลในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา และผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษาศูนย์ปกครองส่วนท้องถิ่นพร้อมเจาะลึกการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนรูปแบบ Active Learning การสร้างสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี สำหรับการจัดการเรียนการสอนเพื่อขอรับการประเมินผลงานและนำส่งผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)</p>	<p>ม. บุรพา</p> <p>ม. บุรพา</p>	<p>๘-๑๐ พ.ย. ๖๗</p> <p>๙-๑๑ ส.ค. ๖๘</p>	